



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1^o CIRCOLO "E. DE AMICIS"

Via Degli Studi, 22, Comiso - Tel. 0932-961655 - Fax 0932-731923 - C.f. 82001160884

e-mail: rfjee01400lt@istruzione.it — pec: rjee01400lt@pec.istruzione.it

web www.primocircolocomiso.gov.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - I CIRCOLO-COMISO
Prot. 0003946 del 02/09/2022
VII (Uscita)

- A tutto il Personale Docente - LORO SEDE
- Ai Responsabili di plesso - LORO SEDE
- Alla Segreteria Personale
 - Alla DSGA
- Alle RSU di Istituto

Circolare interna n. 2

Oggetto: criteri per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. 22/23

VISTO l'art. 28 del C.C.N.L Scuola del 29 Novembre 2007 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la normativa vigente relativa all'organizzazione del servizio e dell'efficienza della pubblica amministrazione;

Visto il C.C. art. 2048;

Si richiama l'attenzione sulle prescrizioni contenute nell'art. 1, comma 333, della legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge di Stabilità 2015), che introduce il divieto di conferire al personale docente, per il primo giorno di assenza del titolare, le supplenze brevi di cui al primo periodo dell'art. 1 comma 78 della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, fatte salve la tutela e la garanzia dell'offerta formativa.

I Dirigenti scolastici, secondo quanto stabilito dal succitato articolo, sono autorizzati a ricorrere alle supplenze brevi e saltuarie solo per i tempi strettamente necessari ad assicurare il servizio scolastico e dopo aver provveduto, eventualmente utilizzando gli spazi di flessibilità dell'organizzazione dell'orario didattico, alla sostituzione del personale assente con docenti già in servizio nella medesima istituzione scolastica.

L'art. 1, c. 85 della legge 107/2015, stabilisce, inoltre, che il Dirigente scolastico può effettuare le sostituzioni dei docenti assenti per la copertura di supplenze temporanee fino a dieci giorni con personale dell'organico dell'autonomia che, ove impiegato in gradi di istruzione inferiore, conserva il trattamento stipendiale del grado di istruzione di appartenenza.

I docenti collaboratori del Dirigente scolastico delegati a tale funzione avranno cura di predisporre le sostituzioni dei docenti assenti con la massima tempestività, utilizzando l'apposito registro predisposto, che dovrà essere firmato per presa visione dai docenti incaricati alla sostituzione.

Si comunicano di seguito i criteri, da seguire ai fini dell'assegnazione delle supplenze brevi, per la sostituzione dei docenti assenti, indicati in ordine di priorità:

1. docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
2. docenti in orario di servizio che risultano a disposizione e che, per motivi diversi, possono trovarsi senza classe (docenti di potenziamento, docenti in servizio per il recupero delle Unità orarie settimanali, alunni impegnati in manifestazioni esterne)
3. docenti della classe in contemporaneità, per il primo quadrimestre ove possibile evitando le ins. delle classi prime, seguendo un ordine di rotazione il cui controllo è affidato al responsabile delle sostituzioni.
4. variazione, per esigenze di servizio, delle ore a disposizione, utilizzate in maniera flessibile (presenze spostate nel pomeriggio), previa comunicazione al docente della modifica di orario;
5. docenti di sostegno, in assenza dell'alunno con disabilità — nella classe di titolarità o in altra classe, e comunque sempre a supporto di attività di inclusione;
6. ore eccedenti a pagamento.
7. L'insegnante di sostegno alla classe, solo ed esclusivamente in casi eccezionali legati alla prioritaria necessità di assicurare la vigilanza scolastica in un periodo in cui è necessario rispettare le norme di contenimento epidemiologico e non si possono spostare gruppi di alunni in altri vani, può eventualmente sostituire il collega assente nella stessa classe in cui presta servizio garantendo comunque le attività didattiche giornaliere all'alunno assegnato

I docenti collaboratori del Dirigente scolastico avranno cura di predisporre le sostituzioni dei docenti assenti con la massima tempestività, utilizzando l'apposito modulo predisposto, che dovrà essere firmato per presa visione dai docenti incaricati alla sostituzione.

Si ribadisce che le ore di permesso per motivi personali, nella misura oraria della metà del servizio giornaliero, vanno recuperate secondo le esigenze dell'amministrazione entro due mesi dal giorno in cui sono state usufruite. Le ore non rese saranno decurtate come da normativa vigente.

Il rifiuto a svolgere le ore da recuperare comporterà oneri a carico del docente interessato.

Si confida nella collaborazione di tutto il Personale docente.

Comiso, 01 settembre 2022



Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Carmela PAOLINO)

Carmela Paolino

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA PRESTAZIONE DI "ORE ECCEDENTI"

Il/La sottoscritto/a

nat... a il in servizio

presso questo Istituto in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato/determinato

DICHIARA

la propria disponibilità per il corrente l'anno scolastico ____/____ a prestare servizio d'insegnamento, in eccedenza all'orario d'obbligo, per sostituire colleghi eventualmente assenti, nei giorni e nelle ore sottoindicati:

GIORNO	ORARIO
LUNEDÌ	dalle ore _____ alle ore _____
MARTEDÌ	dalle ore _____ alle ore _____
MERCOLEDÌ	dalle ore _____ alle ore _____
GIOVEDÌ	dalle ore _____ alle ore _____
VENERDÌ	dalle ore _____ alle ore _____
SABATO	dalle ore _____ alle ore _____

FIRMA
